



UNIONE DI COMUNI



"VIGATA - SCALA DEI TURCHI"

Comuni di Porto Empedocle e Realmonte

(Sede legale c/o Comune di Porto Empedocle, Via Marconi 2, 92014 Porto Empedocle -AG-)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 03 data 05-09-2024	Approvazione schema di rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2019
---------------------------------	--

L'Anno **duemilaventiquattro**, il giorno **cinque** del mese di **settembre** dalle **ore 11:30** tramite piattaforma Google Meet, con appositi inviti, regolarmente notificati, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Unione dei Comuni "Vigata Scala dei Turchi".
All'inizio della trattazione del presente punto all'ordine del giorno, risultano presenti:

N.	Cognome	Nome	Presente	Assente
1	LATTUCA	SANTINA (Presidente)	x	
2	MARTELLO	CALOGERO (Vice Presidente)	x	
3	FUGALLO	ANTONINO	x	
4	FIORICA	EMANUELE	x	
5	CACI	MARILU' (*)	x	
6	IACONO	GIUSEPPE	x	

Sono presenti altresì il Rup Aro Sig. Sergio Riguccio, il Dec Arch. Giuseppe Vella e il Responsabile dell'Area Finanziaria dott. Salvatore Alesci

Assiste e partecipa il Segretario dell'Unione, Avv. Laura Tartaglia.

(*) Assente dalle ore 11:27

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

a seguito della votazione:

Consiglieri di Amministrazione in carica n. 6

Consiglieri di Amministrazione presenti n. 6

Consiglieri di Amministrazione assenti n. 0

Consiglieri di Amministrazione Astenuti n. 0

Voti Favorevoli n.6

Voti contrari n.0

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta avente ad oggetto: **Approvazione schema di rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2019**

Con separata ed unanime votazione, su espressa indicazione del Responsabile AAFF , il CdA approva altresì l'immediata esecutività del presente atto.



Unione dei Comuni “Vigata – Scala dei Turchi”

Verbale CdA del 5/09/2024

L’anno **duemila ventiquattro** il giorno **cinque** del mese di **settembre** alle ore undici e trenta presso l’Ufficio del Sindaco del Comune di Realmonte in presenza nonché presso la sede del Comune di Porto Empedocle, in collegamento da remoto, innanzi a me, Avv. Laura Tartaglia, Segretaria dell’Unione dei Comuni “Vigata – Scala dei Turchi”, collegata telematicamente, giusto avviso di convocazione prot. n. 9158/2024, in atti, sono presenti:

Avv. Santina Lattuca – Sindaco di Realmonte Presidente

Dr. Calogero Martello – Sindaco di Porto Empedocle Vice Presidente *in remoto*

Sig. Antonino Fugallo – Assessore Comune di Realmonte Componente CdA

Geom. Emanuele Fiorica – Assessore Comune di Realmonte Componente CdA

Dr. Marilù Caci – Assessore Comune di Porto Empedocle Componente CdA *in remoto*

Dr. Giuseppe Iacono - Assessore Comune di Porto Empedocle Componente CdA *in remoto*

Dr. Salvatore Alesci – Responsabile AA.FF. Unione dipendente Comune di Realmonte *in remoto*

Sig. Sergio Riguccio – Rup dipendente Comune di Porto Empedocle *in remoto*

Arch. Giuseppe Vella -Dec contratto servizio rifiuti in essere Comune di Realmonte

In apertura di seduta, il Presidente comunica che la convocazione del presente CdA segue le note prot. n. 9009 del 28/08/2024 e prot. n. 9131 del 30/08/2024 con le quali il Dr. Salvatore Alesci, Responsabile Affari Finanziari dell’ente, ha trasmesso le proposte di deliberazione recanti l’approvazione, con contabilità “a zero” (stante assenza di assunzione di spesa *n.d.v.*), dei rendiconti di gestione dell’Unione dei Comuni “Vigata – Scala dei Turchi” relativi agli esercizi dal 2017 al 2023. Da quindi la parola al medesimo funzionario. ===

Questi illustra le proposte evidenziando che, dopo la recente deliberazione del Rendiconto di Gestione per l’esercizio 2016, da parte dell’Assemblea dell’ente, corredata di parere favorevole del Revisore Unico, si è proceduto alla redazione delle proposte, oggi in discussione, in attuazione di un verbale del CdA dell’Unione di mesi addietro con il quale si era stabilito di redigerli “a zero”, come poi – dice - si è nei fatti provveduto a fare, allo scopo di allineare la contabilità dell’ente, predisporre lo schema di bilancio dell’unione e completare celermemente gli ulteriori adempimenti di legge. Si dice disponibile a rispondere ad eventuali richieste di chiarimento. =====

Il Presidente chiede quindi se sia confermato che le proposte siano state redatte “a zero” e se abbiano superato il vaglio del Revisore. In risposta, il Dr. Alesci, dopo averne confermato la redazione a “zero”, precisa che le stesse saranno trasmesse al Revisore per il parere. Il Presidente chiede allora conferma del fatto se la descritta procedura sia stata concordata col Revisore e la ottiene dal medesimo Responsabile AA.FF. Unione. Da quindi a lui incarico, nell’ipotesi di adozione delle proposte da parte del CdA, di trasmetterle al Revisore per l’apposizione del parere. =====

Interviene la Segretaria dell’Unione, odierna verbalizzante, per evidenziare l’opportunità che il CdA, in sede di approvazione delle proposte deliberative in discussione, ne rilevi l’assoluta urgenza e il conseguente tempestivo inoltro al Revisore stante che la “regolarizzazione” della contabilità dell’ente è presupposto indispensabile per l’adozione di tutti gli atti prodromici all’avvio della nuova gara per il servizio rifiuti. =====

Indi il Presidente invita il Consiglio di Amministrazione a votare le proposte redatte dal Dr. Alesci nonché ad esprimersi sulle ragioni di urgenza evidenziate dalla Segretaria dell’Unione che la stessa Presidente fa proprie e ripropone al CdA per la conseguente approvazione. =====

Il CdA approva all’unanimità le proposte e le ragioni di urgenza, come sopra esplicitate, con incarico al Dr. Alesci di trasmetterle al Revisore Unico per il parere e di notiziare lo stesso CdA sugli esiti. =====

Con separata ed unanime votazione, su espressa indicazione del Responsabile AAFF, il CdA approva altresì l’immediata esecutività di tutte le proposte deliberative oggetto di discussione. =====

Prima di sciogliere la seduta, il Presidente chiede notizie al Rup Riguccio circa l’ARO con particolare riferimento al Comune di Porto Empedocle.

Il Rup Riguccio comunica che è stato ricevuto il Decreto del Dirigente Generale riguardante la Convenzione tra l’Unione dei Comuni e l’ex U.RE.GA. E’ stato poi nominato – prosegue – il Rup che provvederà ad acquisire la documentazione di rito. Sottolinea che tale incarico è stato ritardato dal collocamento a riposo che, nel breve periodo, interesserà il funzionario precedentemente a ciò assegnato. Rimarca poi la necessità, sottolineata – dice – dallo stesso U.RE.GA., di aggiornare il sito web istituzionale ed il link Amministrazione Trasparente dell’Unione per consentire le dovute pubblicazioni di legge. Suggerisce la convocazione di una conferenza di servizi in materia.

Sul punto, il Presidente invita il CdA ad approvare la proposta formulata dal Rup Riguccio e ad incaricare il Segretario dell’Unione di indire la richiesta Conferenza di Servizi.

Prima della votazione, si registra l’intervento del Vice Presidente Dr. Martello il quale si dice d’accordo in quanto trattasi di atti prodromici all’avvio della gara sui rifiuti. Aggiunge poi che, tra gli atti da inoltrare all’ex U.RE.GA., c’è anche la determina a contrarre la quale – evidenzia – contiene il piano economico del progetto e richiede l’imputazione di spesa che però – prosegue – in assenza di bilancio dell’Unione – dovrà essere apposta da ciascun comune a valere sul rispettivo bilancio, senza la quale – conclude – la predetta determina a contrarre non potrà essere adottata. Chiede quindi conferma al Dr. Alesci di quanto da lui affermato.

Il Dr. Alesci conferma quanto dichiarato dal Dr. Martello e precisa che ogni comune debba attestare l’inserimento, nel rispettivo schema di bilancio previsionale 2024 – 2026 o del bilancio già approvato, della copertura finanziaria del servizio, a carico del proprio comune, relativamente agli importi del nuovo piano economico del servizio e – sottolinea - per tutti gli anni di durata del servizio.

Nel frattempo, alle ore undici e ventisette, abbandona il collegamento telematico il componente CdA Dr. Marilù Caci.

Il Presidente invita dunque il Rup Riguccio a formalizzare per iscritto la sua richiesta di Conferenza di Servizi dando mandato alla Segretaria dell’Unione di convocarla. Interviene il Vice Presidente sottolineando che, poiché – dice – trattasi di “competenza che esula da quelle dell’Unione”, è necessario che nei primi giorni della prossima settimana ciascun comune faccia pervenire la nota di attestazione dell’inserimento nel rispettivo bilancio delle risorse finanziarie in modo da consentire l’adozione della determina a contrarre e la trasmissione della stessa all’ex U.RE.GA.

Il Presidente ripete quindi l'invito al CdA a dare mandato al Rup per formalizzare la richiesta di cui sopra nonché alla Segretaria per gli atti conseguenti. =====

Interviene la Segretaria per chiedere al Dr. Alesci se non sia anche possibile trovare una soluzione "celere" per le problematiche inerenti il sito web dell'Unione ed il link "Amministrazione Trasparente", ricevendo da questi conferma. Sul punto, il Responsabile AAFF specifica che si può procedere sulla scia di quanto già fatto per l'imputazione di spesa riguardante il compenso del Revisore Unico. Le somme possono essere anticipate da uno dei due comuni, anche – dice – dal comune di Realmonte, e successivamente, quando si andranno a stabilire le quote spettanti ai singoli enti, si potrà procedere in compensazione. Si tratta – evidenzia - di cifre contenute. =====

La Segretaria dell'Unione suggerisce poi di acquisire la formale richiesta del Rup Riguccio e inoltrare ad entrambi i comuni una nota, da lei firmata e dal Dr. Alesci, con la quale si sintetizzi la procedura di spesa afferente sia il sito web istituzionale/Amministrazione Trasparente sia la decisione a contrarre. =====

Il Presidente richiede espressamente che sulla nota siano apposti i pareri di regolarità tecnica e contabile. =====

Il Dr. Alesci rimarca che, alla convocanda Conferenza di Servizi, è opportuno sia presente anche il Responsabile del Settore Finanziario del Comune di Porto Empedocle in modo da convenire, tutti gli uffici competenti, sulla procedura in questione. In merito, interviene il Vice Presidente Martello per riferire che "domani" – afferma – (venerdì 6/09/2024 n.d.v.) il Dr. Cocuzza, Responsabile Settore Finanziario del Comune di Porto Empedocle, si troverà lì, in sede, e che si premurerà di metterli in contatto stante che la problematica in discussione ha natura prettamente contabile. =====

A questo punto, conclusa la discussione sul merito delle questioni affrontate, il Presidente, esauriti i punti all'od.g., alle ore undici e quarantatré minuti, toglie la seduta. =====

Letto confermato e sottoscritto con firma ai sensi dell'art. 3 D.Lgs n. 39/1993.

Fto Avv. Santina Lattuca Sindaco di Realmonte Presidente

Fto Dr. Calogero Martello Sindaco di Porto Empedocle Vice Presidente *in remoto*

Fto Ass. Antonino Fugallo Componente CdA

Fto Ass. Emanuele Fiorica Componente CdA

Fto Ass. Marilù dr Caci Componente CdA *in remoto*. (assente dalle ore 11:27)

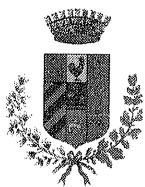
Fto Ass. Giuseppe dr Iacono Componente CdA *in remoto*

Fto Dr. Salvatore Alesci – Responsabile AA.FF. Unione dipendente Comune di Realmonte *in remoto*

Fto Sig. Sergio Riguccio Rup dipendente Comune di Porto Empedocle *in remoto*

Fto Arch. Giuseppe Vella Dec contratto servizio rifiuti in essere Comune di Realmonte

Fto Avv. Laura Tartaglia Segretaria dell'Unione *in remoto*



PROPOSTA DI ATTO DELIBERATIVO PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: Approvazione rendiconto dell'esercizio finanziario 2019.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Premesso che:

- la disciplina del rendiconto è contenuta nel D.Lgs. n. 267/2000 (artt. 151, 227, 232 e 239, comma 1, lettera d), nel D.Lgs. n. 118/2011 (art. 11, commi 4 e 6 – allegato n. 10) e nel vigente Statuto;
- occorre, pertanto, predisporre e sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione il rendiconto dell'esercizio finanziario 2019, corredata da tutti gli allegati previsti dalla normativa legislativa e composto dai documenti contabili fondamentali;
- ai sensi degli artt. 151, comma 6, e 231, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 al rendiconto è allegata una relazione sulla gestione redatta secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011;

Evidenziato che il modello di rendiconto è rappresentato dall'Allegato 10 del D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il verbale della riunione del 22.09.2023 del Consiglio di Amministrazione di questo Ente, in cui si è preso atto della mancata approvazione dei documenti contabili dal 2016 in poi e si è dato mandato al Responsabile Finanziario di predisporre i rendiconti di gestione anche in considerazione della totale mancanza di atti programmati;

Considerato che questo Ente, dagli atti visionati, non ha approvato il bilancio di previsione 2019;

Dato atto che lo schema di rendiconto della gestione – esercizio finanziario 2019, è redatto tenendo conto della totale mancanza di atti programmati e di gestione e quindi con conseguente risultato complessivo nullo e pari a zero;

Dato atto, pertanto, che lo schema di rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2019 può essere redatto tenendo conto solamente del quadro generale riassuntivo e del prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione secondo le disposizioni vigenti e che sono stati osservati i principi e le norme stabiliti dall'ordinamento finanziario e contabile;

Visto lo schema di rendiconto della gestione – esercizio finanziario 2019 redatto secondo i nuovi modelli previsti dal D.Lgs. 118/2011, le cui risultanze sono riportate in allegato alla presente deliberazione;

Ritenuto che sussistono le condizioni previste dalla legge per sottoporre lo schema del rendiconto della gestione – esercizio finanziario 2019 e gli atti allo stesso allegati all'esame del Consiglio di Amministrazione dell'Unione;

Vista la Legge del 21 settembre 2022, n. 142 (in G.U. 21/09/2022, n. 221) di conversione con modificazione del DECRETO-LEGGE 9 agosto 2022, n. 115 Misure urgenti in materia di energia, emergenza idrica, politiche sociali e industriali, con cui si aggiunge all'art. 151 del Testo Unico di cui al D. Lgs n. 267/2000 il seguente comma: *((8-bis. Se il bilancio di previsione non e' deliberato entro il termine del primo esercizio cui si riferisce, il rendiconto della gestione relativo a tale esercizio e' approvato indicando nelle voci riguardanti le 'Previsioni definitive di competenza' gli importi delle previsioni definitive del bilancio provvisorio gestito nel corso dell'esercizio ai sensi dell'articolo 163, comma 1. Ferma restando la procedura prevista dall'articolo 141 per gli enti locali che non rispettano i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti e fermo restando quanto previsto dall'articolo 52 del codice della giustizia contabile, di cui all'allegato I al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 174, l'approvazione del rendiconto determina il venir meno dell'obbligo di deliberare il bilancio di previsione dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce)).*

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- i vigenti principi contabili applicati;
- il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnico-contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Ravvisata, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

Visto lo Statuto dell'Unione dei Comuni "Vigata – Scala dei Turchi";

Visto il regolamento degli Uffici e Servizi;

Vista la legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni così come recepita dalla Legge Regionale 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R. 26/93;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Tutto ciò premesso;

Per tali motivazioni si



PROPONE DI DELIBERARE

1. approvare, come parte integrante e sostanziale del presente atto, l'allegato schema di rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2019;
2. dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

*Il Responsabile del Servizio Finanziario dell'Unione
Dott. Salvatore Alesci*



Ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 30/2000, sulla presente proposta di deliberazione avente ad oggetto **“Approvazione schema di rendiconto esercizio finanziario 2019”**, si esprime **parere FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica.

Porto Empedocle, 30.08.2016

IL RESPONSABILE FINANZIARIO

Dott. Salvatore Alesci

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Porto Empedocle, 30.08.2016

IL RESPONSABILE FINANZIARIO

Dott. Salvatore Alesci





UNIONE DEI COMUNI
VIGATA – SCALA DEI TURCHI
(Comuni Porto Empedocle e Realmonte)



**RELAZIONE SULLA GESTIONE
RENDICONTO ESERCIZIO FINANZIARIO 2019**

RELAZIONE SUL RENDICONTO 2019

La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio; essa contiene le informazioni utili per una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011.

La presente relazione esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, agevolando la presentazione e l'approfondimento del rendiconto dell'attività svolta nel corso dell'esercizio all'assemblea consiliare. Si tratta comunque di un documento previsto dalla legge, come prescrive l'articolo 151 e 231 del D. lgs. 267 del 2000, attraverso il quale *"l'organo esecutivo dell'ente esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti. Evidenzia i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche. Analizza gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati"*.

IL RENDICONTO FINANZIARIO 2019

In merito al Rendiconto dell'esercizio finanziario 2019, è doveroso rappresentare quanto segue al fine di far comprendere le motivazioni che hanno indotto a redigere tale documento contabile in forma semplificata e privo di contenuti e risultati economico-finanziari.

Nel verbale della riunione del 22.09.2023 del Consiglio di Amministrazione di questo Ente, si è preso atto della mancata approvazione dei documenti contabili dal 2016 in poi e si è dato mandato al Responsabile Finanziario di predisporre i rendiconti di gestione anche in considerazione della totale mancanza di atti programmati.

Dalle ricerche in archivio e dagli atti visionati, si è appurato che non è stato approvato il bilancio di previsione 2019.

Pertanto, tenuto conto della totale mancanza di atti programmati e di gestione, si è constatato che il conseguente risultato complessivo della gestione è nullo e pari a zero.

Di conseguenza, lo schema di rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2019 è stato redatto tenendo conto solamente del quadro generale riassuntivo e del prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione secondo le disposizioni vigenti e sono stati osservati i principi e le norme stabilite dall'ordinamento finanziario e contabile.

CONCLUSIONI

Per quanto sopra esposto, anche in considerazione della mancata approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2019 che ha indotto l'ente a ricorrere al dettato normativo della Legge del 21 settembre 2022, n. 142 (in G.U. 21/09/2022, n. 221) di conversione con modificazione del DECRETO-LEGGE 9 agosto 2022, n. 115 Misure urgenti in materia di energia, emergenza idrica, politiche sociali e industriali, con cui si aggiunge all'art. 151 del Testo Unico di cui al D. Lgs n. 267/2000 il seguente comma: *((8-bis. Se il bilancio di previsione non e' deliberato entro il termine del primo esercizio cui si riferisce, il rendiconto della gestione relativo a tale esercizio e' approvato indicando nelle voci riguardanti le 'Previsioni definitive di competenza' gli importi delle previsioni definitive del bilancio provvisorio gestito nel corso dell'esercizio ai sensi dell'articolo 163, comma 1. Ferma restando la procedura prevista dall'articolo 141 per gli enti locali che non rispettano i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti e fermo restando quanto previsto dall'articolo 52 del codice della giustizia contabile, di cui all'allegato 1 al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 174, l'approvazione del rendiconto determina il venir meno dell'obbligo di deliberare il bilancio di previsione dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce)), si prende atto della totale mancanza di atti programmatori e di gestione con conseguente risultato complessivo della gestione nullo e pari a zero.*

UNIONE DEI COMUNI

VIGATA – SCALA DEI TURCHI

(Comuni Porto Empedocle e Realmonte)



QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO Esercizio 2019

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

Pagina 1/1

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESA	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00			
Utilizzo avanzo di amministrazione	0,00	0,00			0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	0,00				
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	0,00				
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie	0,00				
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e benerattiva	0,00	0,00	Spese correnti	0,00	
Titolo 2 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	0,00	
Titolo 3 Entrate extratributarie	0,00	0,00	Titolo 2 Spese in conto capitale	0,00	
Titolo 4 Entrate in conto capitale	0,00	0,00	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	0,00	
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00	
Titolo 6 Entrate finali	0,00	0,00	Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie	0,00	
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00			
Totali entrate dell'esercizio	0,00	0,00	Totali spese finali	0,00	0,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	0,00	0,00	Titolo 4 Rimborsi Prestiti	0,00	0,00
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00	0,00	Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	
di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contrattato formatosi nell'esercizio	0,00		Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	
TOTALE A PAREGGIO	0,00	0,00	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	
			Totali spese dell'esercizio	0,00	0,00
			TOTALE COMPLESSIVO SPESA	0,00	0,00
			AVANZO DI COMPETENZA / FONDO DI CASSA	0,00	0,00
			TOTALE A PAREGGIO	0,00	0,00



UNIONE DEI COMUNI



VIGATA – SCALA DEI TURCHI

(Comuni Porto Empedocle e Realmonte)

Allegato a) Risultato di amministrazione

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE Esercizio 2019

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				0,00
RISCOSSIONI	(+)	0,00	0,00	0,00
PAGAMENTI	(-)	0,00	0,00	0,00
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			0,00
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			0,00
RESIDUI ATTIVI	(+)	0,00	0,00	0,00
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	0,00	0,00	0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1)	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2019 (A) (2)	(=)			0,00
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2019 :				
Parte accantonata (3)				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2019 (4)				0,00
Accantonamento residui presunti al 31/12/2019 (solo per le regioni) (5)				0,00
Fondo anticipazioni liquidità				0,00
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contezioso				0,00
Altri accantonamenti (Fondo canone di concessione)				0,00
		Totale parte accantonata (B)		0,00
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti				0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli				0,00
		Totale parte vincolata (C)		0,00
Parte destinata agli investimenti				
		Totale destinata agli investimenti (D)		0,00
		Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		0,00
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto(6)				0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare (6)				

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio (in spesa).

(2) Se negativo, le regioni indicano in nota la quota del disavanzo corrispondente al debito autorizzato e non contratto, distintamente da quella derivante dalla gestione ordinaria.

(3) Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

(4) Indicare l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità risultante dall'allegato 8 c)

(5) Solo per le regioni Indicare l'importo dell'accantonamento per residui perentati al 31 dicembre.....

(6) Solo per le Regioni e le Province autonome. In caso di risultato negativo, le regioni iscrivono nel passivo del bilancio distintamente il disavanzo di amministrazione da ripianare (lettera E al netto della lettera F) e il disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto (lettera F).



UNIONE DI COMUNI VIGATA - SCALA DEI TURCHI



(comuni Porto Empedocle e Realmonte)
sede legale Via Marconi n. 2 - 92014 Porto Empedocle

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO Esercizio 2019

		Barrare la condizione che ricorre
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,2%	<input type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,6%	<input type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> No
--	--------------------------	-----------------------------

UNIONE DEI COMUNI "VIGATA - SCALA DEI TURCHI"

D.Lgs 118/2011

	STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno 2019	Anno 2018	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
1	A) CREDITI VS LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI VS PARTECIPANTI (A)				
I	B) IMMOBILIZZAZIONI				
1	Immobilizzazioni immateriali			BI	BI
1.1	costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
1.2	costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
1.3	diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno			BI3	BI3
1.4	concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
1.5	avviamento			BI5	BI5
1.6	immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	BI6
1.9	altre			BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali				
II	Immobilizzazioni materiali (3)				
1.1	Beni demaniali				
1.1.1	Terreni				
1.1.2	Fabbricati				
1.1.3	Infrastrutture				
1.1.9	Altri beni demaniali				
2	Altre immobilizzazioni materiali (3)				
2.1	Terreni			BII1	BII1
2.2	a <i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.2.1	Fabbricati				
2.2.2	a <i>di cui in leasing finanziario</i>			BII2	BII2
2.2.3	Impianti e macchinari				
2.2.4	a <i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.2.5	Attrezzature industriali e commerciali			BII3	BII3
2.2.6	Mezzi di trasporto				
2.2.7	Macchine per ufficio e hardware				
2.2.8	Mobili e arredi				
2.2.9	Infrastrutture				
2.2.9.9	Diritti reali di godimento				
2.2.9.99	Altri beni materiali				
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti			BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali				
IV	Immobilizzazioni Finanziarie (1)				
1	Partecipazioni in				
1.1	a <i>imprese controllate</i>			BIII1	BIII1
1.1.1	b <i>imprese partecipate</i>			BIII1a	BIII1a
1.1.2	c <i>altri soggetti</i>			BIII1b	BIII1b
2	Crediti verso				
2.1	a altre amministrazioni pubbliche			BIII2	BIII2
2.1.1	b <i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
2.1.2	c <i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
2.1.3	d <i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	BIII3
	Totale immobilizzazioni finanziarie				
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)				
I	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
	Rimanenze			CI	CI
II	Crediti (2)				
1	Crediti di natura tributaria				
1.1	a <i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
1.1.1	b <i>Altri crediti da tributi</i>				
1.1.2	c <i>Crediti da Fondi perequativi</i>				
2	Crediti per trasferimenti e contributi				
2.1	a <i>verso amministrazioni pubbliche</i>				
2.1.1	b <i>imprese controllate</i>				
2.1.2	c <i>imprese partecipate</i>			CII3	CII3
2.1.3	d <i>verso altri soggetti</i>				
3	Verso clienti ed utenti				
4	Altri Crediti				
4.1	a <i>verso l'erario</i>			CII1	CII1
4.2	b <i>per attività svolta per c/terzi</i>			CII5	CII5
4.3	c <i>altri</i>				
	Totale crediti	0,00	0,00		

	STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno 2019	Anno 2018	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
III	<u>ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI</u> 1 partecipazioni 2 altri titoli Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi			CIII1,2,3,4,5 CIII6	CIII1,2,3 CIII5
IV	<u>DISPONIBILITA' LIQUIDE</u> 1 Conto di tesoreria a <i>Istituto tesoriere</i> b <i>presso Banca d'Italia</i> 2 Altri depositi bancari e postali 3 Denaro e valori in cassa 4 Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente Totale disponibilità liquide TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)			CIV1 CIV2 e CIV3	CIV1a CIV1b e CIV1c CIV2 e CIV3
		0,00	0,00		
		0,00	0,00		
1	D) RATEI E RISCONTI Ratei attivi Risconti attivi TOTALE RATEI E RISCONTI D)			D D	D D
		0,00	0,00		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili

UNIONE DEI COMUNI "VIGATA - SCALA DEI TURCHI"

D.Lgs 118/2011

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno 2019	Anno 2018	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
Fondo di dotazione				AI	AI
Riserve					
a <i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>				AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b <i>da capitale</i>				AII, AIII	AII, AIII
c <i>da permessi di costruire</i>					
d <i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>					
e <i>altre riserve indisponibili</i>				AIX	AIX
Risultato economico dell'esercizio		0,00	0,00		
Patrimonio netto comprensivo della quota di pertinenza di terzi					
Fondo di dotazione e riserve di pertinenza di terzi					
Risultato economico dell'esercizio di pertinenza di terzi					
Patrimonio netto di pertinenza di terzi		0,00	0,00		
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A) ⁽³⁾		0,00	0,00		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
per trattamento di quiescenza				B1	B1
per imposte				B2	B2
altri				B3	B3
fondo di consolidamento per rischi e oneri futuri					
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)					
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				C	C
TOTALE T.F.R. (C)					
D) DEBITI ⁽¹⁾					
1 Debiti da finanziamento					
a prestiti obbligazionari				D1e D2	D1
b v/ altre amministrazioni pubbliche				D4	D3 e D4
c verso banche e tesoriere				D5	
d verso altri finanziatori				D7	D6
2 Debiti verso fornitori				D6	D5
3 Acconti					
4 Debiti per trasferimenti e contributi					
a enti finanziati dal servizio sanitario nazionale				D9	D8
b altre amministrazioni pubbliche				D10	D9
c imprese controllate					
d imprese partecipate					
e altri soggetti					
5 altri debiti				D12,D13,D14	D11,D12,D13
a <i>tributari</i>					
b verso <i>istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>					
c <i>per attività svolta per c/terzi ⁽²⁾</i>					
d <i>altri</i>					
TOTALE DEBITI (D)		0,00	0,00		
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI					
Ratei passivi				E	E
Risconti passivi				E	E
Contributi agli investimenti					
1 da altre amministrazioni pubbliche					
a da altri soggetti					
2 Concessioni pluriennali					
3 Altri risconti passivi					
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)					
TOTALE DEL PASSIVO		0,00	0,00		
CONTI D'ORDINE					
1) Impegni su esercizi futuri					
2) beni di terzi in uso					
3) beni dati in uso a terzi					
4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche					
5) garanzie prestate a imprese controllate					
6) garanzie prestate a imprese partecipate					
7) garanzie prestate a altre imprese					
TOTALE CONTI D'ORDINE					

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo

(2) Non comprende debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO 2019		Anno 2019	Anno 2018	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
1	A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE				
2	Proventi da tributi				
3	Proventi da fondi perequativi				
a	Proventi da trasferimenti e contributi				
b	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>				
c	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>				
	<i>Contributi agli investimenti</i>				
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici				
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni				
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>				
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>				
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)				
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione				
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni				
8	Altri ricavi e proventi diversi				
	totale componenti positivi della gestione A)	0,00	0,00		
9	B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE				
10	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo				
11	Prestazioni di servizi				
12	Utilizzo beni di terzi				
a	Trasferimenti e contributi				
b	<i>Trasferimenti correnti</i>				
c	<i>Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubb.</i>				
	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>				
13	Personale				
14	Ammortamenti e svalutazioni				
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>				
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>				
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>				
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>				
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)				
16	Accantonamenti per rischi				
17	Altri accantonamenti				
18	Oneri diversi di gestione				
	totale componenti negativi della gestione B)	0,00	0,00		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	0,00	0,00		
19	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
	<i>Proventi finanziari</i>				
a	Proventi da partecipazioni				
b	<i>da società controllate</i>				
c	<i>da società partecipate</i>				
	<i>da altri soggetti</i>				
20	Altri proventi finanziari				
	Totale proventi finanziari				
21	<i>Oneri finanziari</i>				
a	Interessi ed altri oneri finanziari				
b	<i>Interessi passivi</i>				
	<i>Altri oneri finanziari</i>				
	Totale oneri finanziari				
	totale (C)				
22	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
23	Rivalutazioni				
	Svalutazioni				
	totale (D)				
24	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
	<i>Proventi straordinari</i>				
a	Proventi da permessi di costruire				
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>				
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>				
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>				
e	<i>Altri proventi straordinari</i>				
	totale proventi	0,00	0,00		
25	<i>Oneri straordinari</i>				
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>				
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				
d	<i>Altri oneri straordinari</i>				
	totale oneri	0,00	0,00		
	Totale (E) (E20-E21)	0,00	0,00		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	0,00	0,00		
26	Imposte (*)				
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO (comprensivo della quota di pertinenza di terzi)				
28	Risultato dell'esercizio di pertinenza di terzi				
				22	22
				0,00	0,00
				23	23

(*) Per gli enti in contabilità finanziaria la voce si riferisce all'IRAP.

Il presente verbale, salvo l'ulteriore lettura ed approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'O.R.EE.LL. approvato con L.R. 15/3/1963, n.16 e s.m.i., viene sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE
Avv. **Santina Lattuca**

I CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE

f.to Dr. Calogero Martello Vice Presidente
f.to Dr. Giuseppe Iacono
f.to Dr. Marilù Caci
f.to Geom. Emanuele Fiorica
f.to Sig. Antonino Fugallo

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE

Avv. **Laura Tartaglia**

Laura Tartaglia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 11, L.R. 03.12.1991, n. 44 e s.m.i. e art. 32, Legge 18.06.2009 n. 69)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione del Messo comunale,

A T T E S T A

che il presente provvedimento è pubblicato per quindici giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio *on-line*, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 sul sito istituzionale del Comune.

Dalla residenza municipale, li

L'Addetto alla pubblicazione

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE

Avv. *Laura Tartaglia*

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3/12/1991, n.44 e s.m.i., essendo stata pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal _____ con il n. _____, come previsto dall'art.11 della predetta legge, a seguito degli adempimenti sopra attestati:

è diventata esecutiva il giorno _____:

essendo stata dichiarata di immediata esecutività (art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91)

decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91);

Dalla residenza municipale, _____

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE

Avv. *Laura Tartaglia*

Laura Tartaglia